

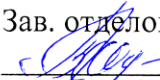
Министерство образования и науки Алтайского края  
КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»

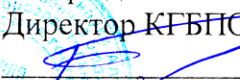
**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**(повышение квалификации)**


*«Современные тенденции в индустрии туризма»*

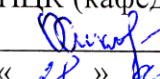
**по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство**  
**(предоставление туроператорских и турагентских услуг)**

Барнаул, 2025

Согласовано  
Зав. отделом ДО  
 Т.В. Филимонова  
«28» августа 2025 г.

Утверждаю  
Директор КГБПОУ «ААГ»  
 С.В. Ездин  
«29» августа 2025 г.



Рассмотрена на заседании  
ПЦК (кафедра) туризма и гостеприимства  
 О.А. Сикорская  
«28» августа 2025 г.

Руководитель программы:  
Сикорская Ольга Андреевна, преподаватель первой категории  
Составители программы:

Дегтерев С.С.  
Есауленко М.В.  
Иванникова О.В.  
Крапп О.А.  
Лепешинская К.С.  
Морозова И.Н.  
Морозова Ю.С.  
Мртеян А.Н.  
Неретина Ю.М.  
Романова Н.В.  
Солодкова Е.В.  
Тользак О.В.  
Юсупова А.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы.....	4
2. Содержание программы.....	9
3. Дисциплина 1. Мастерство публичных выступлений.....	10
4. Дисциплина 2. Туристическое страноведение.....	13
5. Дисциплина 3. Анимационная деятельность в туризме.....	16
6. Дисциплина 4. Организация спортивного туризма.....	20
7. Дисциплина 5. Экскурсовод .....	24
8. Приложение 1. Задания для итоговой аттестации.....	28

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1 Цель реализации программы

Реализация программы дополнительного профессионального образования «Современные тенденции в индустрии туризма» по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство (предоставление туроператорских и турагентских услуг) направлена на совершенствование и актуализацию компетенций, необходимых для профессиональной деятельности и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Целью реализации программы является совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- Предоставление турагентских услуг.
- Предоставление услуг по сопровождению туристов.
- Предоставление туроператорских услуг.
- Управление функциональным подразделением организации.
- Предоставление экскурсионных услуг.

В результате освоения дополнительной профессиональной программы «Современные тенденции в индустрии туризма» должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации;

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах;

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта;

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной;

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта;

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта;

ПК 4.4. Анализировать эффективность работы подразделения и предлагать мероприятия по совершенствованию работы.

ПК 5.2. Подготавливать информационные материалы по теме экскурсий

ПК 5.3. Проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя экскурсионной услуги.

## 1.2 Планируемые результаты обучения

Характеристика нового вида профессиональной деятельности, трудовых функций и уровней квалификации.

**В результате освоения программы обучающийся должен уметь:**

- определять и анализировать потребности заказчика;
- выбрать оптимальный туристский продукт;
- осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных);
- составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров;
- составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов;
- анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;
- взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения;
- осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники;
- принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами;
- обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки;
- разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, деятельности ярмарках, форумах;
- предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;

**Обучающийся должен знать:**

- структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя;
- требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора;
- различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования;
- статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры;
- особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов;

- характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости;
- перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации;
- перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации;
- основы организации туристской деятельности;
- правила организации туристских поездок, экскурсий;
- правила проведения инструктажа туристской группы;
- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;
- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;
- приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг.

### **1.3 Программа разработана в соответствии с:**

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (с изменениями на 12 августа 2022 г.);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2022 г. № 1100;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 732 от 12 августа 2022 г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 07 мая 2015 г. № 282н «Об утверждении профессионального стандарта 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 мая 2015 г. № 37395);

Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г.;

Уставом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайская академия гостеприимства»,

утвержденным приказом Министерством образования и науки Алтайского края от 27.03.2024 г. № 396;

Лицензией КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства» от 12.01.2022 г. № Л035-01260-22/00245491;

Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом директора Академии от 13.09.2024 № 01-07/24/63;

Положением об итоговой аттестации обучающихся при освоении дополнительных профессиональных программ и основных программ профессионального обучения при освоении дополнительных профессиональных программ, утвержденным приказом директора Академии от 13.09.2024 № 01-07/24/63.

#### **1.4 Категория слушателей и требования к уровню подготовки поступающего на обучение**

К освоению программы допускаются лица, получающие среднее профессиональное образование и (или) высшее образование, лица, имеющие среднее профессиональное образование и (или) высшее образование.

#### **1.5 Форма обучения**

Очная форма обучения с частичным применением дистанционных образовательных технологий.

#### **1.6 Трудоемкость программы**

Максимальная учебная нагрузка обучающихся – 216 часов.

Внеаудиторная самостоятельная работа – 72 часов.

Практическая работа – 105 часов.

#### **1.7 Выдаваемый документ**

Лица, успешно освоившие образовательную программу и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают удостоверение о повышении квалификации по программе дополнительного профессионального образования «Современные тенденции в индустрии туризма».

#### **1.8. Инновационность программы**

В современных условиях трансформации экономики, социальной структуры и формирования сбалансированного рынка труда возрастает роль профессионального совершенствования кадров. Необходимость постоянного учета изменяющихся экономических отношений, условий труда и внедрения ресурсосберегающих технологий также выдвигают новые требования к профессиональной компетентности специалистов в системе дополнительного профессионального образования кадров.

Важными направлениями являются информатизация учебного процесса, более высокая доступность качественного дополнительного профессионального образования, участие потенциальных работодателей в реализации программы и

включение в содержание областей, расширяющих и углубляющих профессиональные компетенции будущих специалистов. Таким образом обеспечивается конкурентоспособность выпускников на рынке труда.



## 2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Учебный план

Наименование раздела, темы	Учебная нагрузка, час.					
	Всего, час	в том числе				
		Самостоятельная работа	Аудиторная	из них		
				Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия, семинары
1	2	3	4	5	6	7
Учебная дисциплина 1. Мастерство публичных выступлений	36	12	24	10		14
Учебная дисциплина 2. Туристическое страноведение	36	12	24	4		20
Учебная дисциплина 3. Анимационная деятельность в туризме	36	12	24	4		20
Учебная дисциплина 4. Организация спортивного туризма	36	12	24	4		20
Учебная дисциплина 5. Экскурсовод	72	24	48	4		44
<b>Итого часов</b>	<b>216</b>	<b>72</b>	<b>144</b>	<b>26</b>		<b>118</b>

### Календарный учебный график

Начало учебных занятий	1 сентября 2025 года
Режим учебной недели	6 дней
Количество смен	2 смены
Каникулярное время	1 июля-31 августа
Регламент образовательного процесса	1 семестр – 1 сентября-31 декабря; 2 семестр – 1 января-31 июня
Максимальная нагрузка на обучающегося в семестр	36 часов
Окончание учебного периода	31 июня 2028 года

### 3. ДИСЦИПЛИНА 1. Мастерство публичных выступлений

#### 3.1.1 Объем программы и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем программы учебной дисциплины</b>	<b>36</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>24</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	10
лабораторные работы	
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающегося	12
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

#### 3.1.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Техники и приемы эффективного выступления перед аудиторией</b>		<b>36</b>
Тема 1. Выступление. Виды выступлений и требования к ним	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>
	Выступление. Виды выступлений и требования к ним	2
	<b>Практическое занятие №1</b> Творческое задание «Причины страхов в публичном выступлении и методы их преодоления»	2
	<b>Практическое занятие №2</b> Ситуационные задачи «Сложный случай»	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Подготовить доклад-самопрезентацию перед аудиторией	2
Тема 2. Содержание и форма выступления	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>
	Основные элементы содержания. Форма подачи	2
	<b>Практическое занятие №3</b> Составление мотивационной речи	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Подготовить убеждающую речь	2
Тема 3. Поведение во время выступления	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	Вербальные и невербальные средства коммуникации. Взаимодействие с аудиторией	4
	<b>Практическое занятие №4</b> Упражнение «Интонация»	2
	<b>Практическое занятие №5</b> Творческое задание «Связные слова»	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>
	Отработать средства невербальной коммуникации	4
Тема 4. Презентация как вспомогательный инструмент выступления	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>
	Правила подготовки презентации. Требования к ним	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Подготовить презентацию «Туристическое путешествие»	2
Тема 5. Саморефлексия после выступления	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №6</b> Анализ выступления, оценка, исправление ошибок. Подведение итогов	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Найти слова-паразиты, используемые в своей речи	2
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачет	2

<b>Всего:</b>	<b>36</b>
---------------	-----------

### 3.1.3 Оценка качества освоения программы

Аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Критерии оценки уровня освоения программы:

Оценка	Критерии
«Отлично»	85–100 % правильных ответов
«Хорошо»	70–84 % правильных ответов
«Удовлетворительно»	55–69 % правильных ответов
«Неудовлетворительно»	< 55 % правильных ответов

### 3.1.4 Организационно-педагогические условия реализации программы

#### Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория с проектором	Лекция	Персональный компьютер, с программным обеспечением Microsoft Office Power Point
	Практические занятия	Персональный компьютер, с программным обеспечением Microsoft Office Power Point
	Итоговая аттестация	Персональный компьютер, с программным обеспечением Microsoft Office Power Point

### 3.1.5 Учебно-методическое и информационное обеспечение

**Основные источники:**

1. Кузнецов И.Н. Риторика: учебное пособие / авт.-сост. И.Н. Кузнецов. – Москва: Дашков и К°, 2018.
2. Корягина, Н.А. Самопрезентация и убеждающая коммуникация: учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина. М.: Издательство Юрайт, 2020.
3. Дзялошинский, И.М. Риторика: учебник и практикум для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2022.
4. Эсмантов, Д. Воспитай в себе оратора: советы для начинающих докладчиков / Д. Эсмантов // Библио-поле. – 2020.
5. Александров, Д.Н. Основы ораторского мастерства, или В погоне за Цицероном: учебное пособие: / Д.Н. Александров. – 4-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2018.

**Дополнительные источники:**

1. Зверева, Н. Я говорю - меня слушают: уроки практической риторики: [16+] / Н. Зверева; ред. Н. Нарциссова. – 5-е изд. – Москва: Альпина Паблишер, 2016.
2. Лементуева, Л.В. Публичное выступление: теория и практика / Л.В. Лементуева. – Москва; Вологда : Инфра-Инженерия, 2016.

### 3.1.6 Кадровые условия

Реализация дополнительной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации дополнительной образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей

и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности в части реализации дисциплины 1. Мастерство публичных выступлений.

## ДИСЦИПЛИНА 2. Туристическое страноведение

### 3.2.1 Объем программы и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем программы учебной дисциплины</b>	<b>36</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>24</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	4
лабораторные работы	
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося	<b>12</b>
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

### 3.2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. «Страны мира»</b>		
<b>Тема 1.1 Страны мира</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Современное состояние туризма в Европе и Азии	2
	Современное состояние туризма в Америке и Африке	2
	Практическое занятие №1. Нанесение на контурную карту стран Европы	2
	Практическое занятие №2. Туристские ресурсы стран Европы	2
	Практическое занятие №3. Нанесение на контурную карту стран Азии	2
	Практическое занятие №4. Туристские ресурсы стран Азии	2
	Практическое занятие №5. Нанесение на контурную карту стран Северной Америки	2
	Практическое занятие №6. Нанесение на контурную карту стран Южной Америки	2
	Практическое занятие №7. Туристские ресурсы стран Америки	2
	Практическое занятие №8. Нанесение на контурную карту стран Африки	2
	Практическое занятие №9. Туристские ресурсы стран Африки	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	
	Туристские ресурсы и центры Северной Европы	2
	Туристские ресурсы и центры стран Закавказья	2
	Туристские ресурсы и центры Юго-Восточной Азии	2
	Туристские ресурсы и центры стран Карибского бассейна	2
	Туристские ресурсы и центры Андского района	2
	Туристские ресурсы и центры стран Северной Африки	2
	Дифференцированный зачет	<b>2</b>
<b>Итоговая аттестация</b>		
<b>Всего:</b>		<b>36</b>

### 3.2.3 Оценка качества освоения программы

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также дифференцированного зачета.

Аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Критерии оценки уровня освоения программы:

*«отлично» / зачтено – 10 правильных ответов (100%)*

*«хорошо» / зачтено – 8-9 правильных ответов (70-95%)*

*«удовлетв» / зачтено – 6-5 правильных ответов (50-65%)*

*«неудовлетв» / не зачтено – 4 и менее правильных ответов (менее 50%)*

### 3.2.4 Организационно-педагогические условия реализации программы

#### Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Компьютерный класс	Лекция	Персональный компьютер или ноутбук с программным обеспечением Microsoft Office
	Практические занятия	Персональный компьютер или ноутбук с программным обеспечением Microsoft Office
	Итоговая аттестация	Персональный компьютер или ноутбук с программным обеспечением Microsoft Office

### 3.2.5 Учебно-методическое и информационное обеспечение

#### Основные источники:

1. Большаник, П. В. География туризма : учеб. пособие. / П.В. Большаник. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 255 с. + Доп. материалы

2. Юрьева М.В., Ушакова И.С. Атлас мира. Максимально подробная информация. Издание 11-е, исправленное и дополненное. – М: АСТ, - 2018.

3. География туризма : учеб. пособие / М. В. Асташкина, О.Н. Козырева, А.С. Кусков, А.А. Санинская. – М.: Альфа-М : ИНФРА-М, 2018. – 430 с. – (ПРОФИЛЬ).

#### Дополнительные источники:

1. Лукьянова Н.С., География туризма: туристские регионы мира и России. Практикум: учебное пособие / Н.С. Лукьянова – 4-е изд., переработ. и доп. – Москва : КНОРУС, 2019. – 178 с. – (Бакалавриат).

2. Гладкий Ю.Н. Регионоведение: учебник для СПО / Ю.Н. Гладкий, А. И. Чистобаев. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 360 с. – (Серия: Профессиональное образование).

### **3.2.6 Кадровые условия**

Реализация дополнительной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации дополнительной образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности в части реализации дисциплины 2. Туристическое страноведение.

### ДИСЦИПЛИНА 3. Организация анимационной деятельности в туризме

#### 3.3.1 Объем программы и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем программы учебной дисциплины</b>	<b>36</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>24</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	2
лабораторные работы	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося	<b>12</b>
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

#### 3.3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Организация анимационной деятельности в гостинице</b>		
Тема 1.1 Организация анимационной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Введение в предмет, цели и задачи дисциплины. Связь культуры с досуговой деятельностью и анимацией.	2
	<b>Практическое занятие №2</b> Основные понятия и определения. Досуг и анимация как технология и вид туристской деятельности.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проблемы и перспективы развития анимационной деятельности на российском рынке.	2
Тема 1.2 Методика организации и проведения туристских досуговых и анимационных программ	<b>Содержание учебного материала</b>	
	<b>Практическое занятие №3</b> Виды услуг и анимационные программы обслуживания для различных видов туризма	2
	<b>Практическое занятие №4</b> Отражение национального колорита в анимационных программах. Национальные особенности туристов, и их учет при составлении анимационных программ.	2
	<b>Практическое занятие №5</b> Технологический процесс создания анимационных программ. Этапы проектирования и их содержание.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение квалификационных требований, предъявляемых к гостиничным аниматорам.	2
	<b>Практическое занятие №6</b> Материальная база анимационной службы гостиниц и туркомплексов.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Функции туристкой анимации: адаптационная, компенсационная, стабилизирующая, оздоровительная, информационная, образовательная, совершенствующая, рекламная.	2
Тема 1.3.	<b>Содержание учебного материала</b>	



Организация досуга в гостиницах и туристских комплексах	<b>Практическое занятие №7</b> Классификация отдыхающих по их отношению к проведению досуга.	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №8</b> Формы работы с разными возрастными группами.	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Материальная база для обеспечения эффективной работы анимационной службы.	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №9</b> Типы оборудования, применяемого в индустрии развлечений.	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №10</b> Понятие и функции анимационного гостиничного менеджмента.	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Ассортимент материально-технического оснащения для анимационных праздников (реквизит).	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №11</b> Составление плана работы и сметы расходов для подготовки и проведения анимационной программы.	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №12</b> Разработка анимационной программы: детские программы, молодежные программы, спортивные программы, фольклорные программы.	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление вечерней программы мероприятий для туристов (разных групп туристов) в гостинице курортного типа.	<b>2</b>
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачет	<b>2</b>
<b>Всего:</b>		<b>36</b>

### 3.3.3 Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения программы осуществляется преподавателем в процессе оценки устных ответов, практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

#### Критерии оценки устного ответа:

«Отлично» заслужил ответ, в котором отмечается знание фактического материала, и ученик может им оперировать.

«Хорошо» - есть небольшие недочеты по содержанию ответа.

«Удовлетворительно» - есть неточности по сути раскрываемых вопросов.

«Неудовлетворительно» - есть серьезные ошибки по содержанию или полное отсутствие знаний и умений.

#### Критерии оценки качества выполнения практических работ:

«Отлично» Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Учащиеся работают полностью самостоятельно: подбирают необходимые для проведения практической работы

теоретические знания, практические умения и навыки. Работа оформляется аккуратно, в наиболее оптимальной для фиксации результатов форме.

**«Хорошо»** Практическая или самостоятельная работа выполняется учащимися в полном объеме и самостоятельно. Допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата (перестановка пунктов типового плана при характеристике отдельных территорий или стран и т.д.). Учащиеся используют указанные учителем источники знаний, включая страницы атласа, таблицы из приложения к учебнику, страницы из статистических сборников. Работа показывает знание учащихся основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Могут быть неточности и небрежности в оформлении результатов работы.

**«Удовлетворительно»** Практическая работа выполняется и оформляется учащимися при помощи учителя или хорошо подготовленными и уже выполнившими на «отлично» данную работу учащихся. На выполнение работы затрачивается много времени (можно дать возможность доделать работу дома). Учащиеся показывают знания теоретического материала, но испытывают затруднение при самостоятельной работе с картами атласа, статистическими материалами, географическими приборами.

**«Неудовлетворительно»** выставляется в том случае, когда учащиеся не подготовлены к выполнению этой работы. Полученные результаты не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений. Руководство и помощь со стороны учителя и хорошо подготовленных учащихся неэффективны по причине плохой подготовки.

### 3.3.4 Организационно-педагогические условия реализации программы

#### Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Компьютерный класс	Лекция	Персональный компьютер, с программным обеспечением Microsoft Office Power Point
	Практические занятия	Персональный компьютер, с программным обеспечением Microsoft Office Power Point
	Итоговая аттестация	Персональный компьютер, с программным обеспечением

### 3.3.5 Учебно-методическое и информационное обеспечение

#### Основные источники:

1. Булыгина, И. И., Анимация в сфере гостеприимства : учебник / И. И. Булыгина, Е. Н. Гаранина, Н. И. Гаранин. — Москва : КноРус, 2023. — 268 с. — ISBN 978-5-406-10981-6.

#### Дополнительные источники:

1. Булыгина, И.И. Менеджмент туристской и гостиничной анимации [Текст]: учебное пособие / И.И. Булыгина, Н.И. Гаранин. — М.: Советский спорт, 2003. — 128 с.

2. Гальперина, Т.И. Режиссура культурно-досуговых программ в работе менеджера туристской анимации [Текст]: учебно-практическое пособие / Т.И. Гальперина; Российская международная академия туризма. — М.: Советский спорт, 2008. — 292 с.

3. Курило, Л.В. Теория и практика анимации: Ч. 1. Теоретические основы туристской анимации [Текст]: учебное пособие / Л.В. Курило; Российская международная академия туризма. — М.: Советский спорт, 2006. — 195 с.

4. Приезжева, Е.М. Организация и методы игровой деятельности в туризме [Текст]: учебно-методическое пособие / Е.М. Приезжева; Российская международная академия туризма. — М.: Советский спорт, 2005. — 136 с.

### 3.3.6 Кадровые условия

Реализация дополнительной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации дополнительной образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности в части реализации дисциплины 5. Организация анимационной деятельности в туризме.

## ДИСЦИПЛИНА 4. Организация спортивного туризма

### 3.4.1 Объем программы и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем программы учебной дисциплины</b>	<b>36</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>24</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	2
лабораторные работы	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося	<b>12</b>
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

### 3.4.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Организация спортивного туризма</b>		
Тема 1.1 Общие основы спортивного туризма	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Введение в предмет, цели и задачи дисциплины. История и перспективы развития спортивного туризма.	2
	<b>Практическое занятие №2</b> Многообразие видов спортивного туризма.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> История развития активного туризма в России.	2
Тема 1.2 Туристская спортивно-тренировочная и соревновательная деятельность	<b>Содержание учебного материала</b>	
	<b>Практическое занятие №3</b> Организация туристско-массовых мероприятий для населения.	2
	<b>Практическое занятие №4</b> Нормативные документы по формированию туристских услуг.	2
	<b>Практическое занятие №5</b> Необходимое снаряжение для организации спортивно-тренировочной и соревновательной деятельности. Техника вязания узлов	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Нормативная база активных видов туризма в России.	2
Тема 1.3.	<b>Содержание учебного материала</b>	

Технология организации туристских спортивных походов	<b>Практическое занятие №6</b> Виды походов и требования к туристским услугам..	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Деятельность маршрутно-квалификационных комиссий.	2
	<b>Практическое занятие №7</b> Правила подготовки снаряжения к разным видам походов.	2
	<b>Практическое занятие №8</b> Технология организации пеших, лыжных и водных походов. Основные виды препятствий.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Особенности физической подготовки туристов.	2
	<b>Практическое занятие №9</b> Техника организации туристского лагеря. Организация питания в походе.	2
	<b>Практическое занятие №10</b> Правила безопасности при прохождении маршрута. Оказание доврачебной помощи. Создание знаков SOS.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Психологическая подготовка туристов.	2
	<b>Практическое занятие №11</b> Основы ориентирования на местности, работа с картой.	2
	<b>Практическое занятие №12</b> Разработка нитки спортивного туристского маршрута.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Безопасность как основное требование к туристским походам.	2
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачет	2
<b>Всего:</b>		<b>36</b>

### 3.4.3 Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения программы осуществляется преподавателем в процессе оценки устных ответов, практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

#### Критерии оценки устного ответа:

«Отлично» заслужил ответ, в котором отмечается знание фактического материала, и ученик может им оперировать.

«Хорошо» - есть небольшие недочеты по содержанию ответа.

«Удовлетворительно» - есть неточности по сути раскрываемых вопросов.

«Неудовлетворительно» - есть серьезные ошибки по содержанию или полное отсутствие знаний и умений.

### **Критерии оценки качества выполнения практических работ:**

**«Отлично»** Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Учащиеся работают полностью самостоятельно: подбирают необходимые для проведения практической работы теоретические знания, практические умения и навыки. Работа оформляется аккуратно, в наиболее оптимальной для фиксации результатов форме.

**«Хорошо»** Практическая или самостоятельная работа выполняется учащимися в полном объеме и самостоятельно. Допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата (перестановка пунктов типового плана при характеристике отдельных территорий или стран и т.д.). Учащиеся используют указанные учителем источники знаний, включая страницы атласа, таблицы из приложения к учебнику, страницы из статистических сборников. Работа показывает знание учащихся основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Могут быть неточности и небрежности в оформлении результатов работы.

**«Удовлетворительно»** Практическая работа выполняется и оформляется учащимися при помощи учителя или хорошо подготовленными и уже выполнившими на «отлично» данную работу учащимися. На выполнение работы затрачивается много времени (можно дать возможность доделать работу дома). Учащиеся показывают знания теоретического материала, но испытывают затруднение при самостоятельной работе с картами атласа, статистическими материалами, географическими приборами.

**«Неудовлетворительно»** выставляется в том случае, когда учащиеся не подготовлены к выполнению этой работы. Полученные результаты не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений. Руководство и помощь со стороны учителя и хорошо подготовленных учащихся неэффективны по причине плохой подготовки.

### **3.4.4 Организационно-педагогические условия реализации программы**

#### **Материально-технические условия**

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Компьютерный класс	Лекция	Персональный компьютер, с программным обеспечением Microsoft Office Power Point
	Практические занятия	Персональный компьютер, с программным обеспечением Microsoft Office Power Point
	Итоговая аттестация	Персональный компьютер, с программным обеспечением Microsoft Office Power Point

### 3.4.5 Учебно-методическое и информационное обеспечение

#### Основные источники:

1. Вяткин Л.А. Туризм и спортивное ориентирование: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений /Л.А. Вяткин, Е.В. Сидорчук. 4-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2009. – 208 с.

2. Стеблецов, Е. А. Спортивно-оздоровительный туризм и спортивное ориентирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Стеблецов, Ю. С. Воронов, В. В. Севастьянов ; под общей редакцией Е. А. Стеблецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13274-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543661> (дата обращения: 05.12.2024).

#### Дополнительные источники:

1. Ганопольский В.И. Моделирование системы спортивно-туристской деятельности: жизнеобеспечение и безопасность, успешность и эффективность // Pedagogics, psychology, medical-biological problems of physical training and sports. – 2007. – № 6. – С. 61-69. – Электронная копия доступна на сайте «КиберЛенинка». URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/modelirovanie-sistemy-sportivno-turistskoy-deyatelnosti-zhizneobespechenie-i-bezopasnost-uspeshnost-i-effektivnost/viewer> (дата обращения: 15.05.2022).

2. Ибрагимов Э.Э. Актуальность спортивного туризма в Российской Федерации / Э.Э. Ибрагимов, М.Д. Бучкова, Е.А. Урденко // Приоритетные направления и проблемы внутреннего и международного туризма в России : материалы I Всерос. с междунар. участием науч. конф. – Симферополь, 2018. – С. 89-92. – Электрон. копия доступна в науч. электрон. б-ке eLIBRARY. URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=35239337> (дата обращения: 03.04.2024).

3. Скибина В.А. Общее оздоровление организма посредством занятия спортивным туризмом / В.А. Скибина, Л.М. Демьянова, Н.А. Дьяконова // Меридиан : науч. электрон. журн. – 2020. – №9(43). – С. 496-498. – URL: <https://meridian-journal.ru/site/articleddd3/?id=3680> (дата обращения: 03.04.2024).

### 3.4.6 Кадровые условия

Реализация дополнительной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации дополнительной образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности в части реализации дисциплины 5. Организация спортивного туризма.

## ДИСЦИПЛИНА 5. Экскурсовод

### 3.5.1 Объем программы и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем программы учебной дисциплины</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>48</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	<b>14</b>
лабораторные работы	--
практические занятия	<b>32</b>
Самостоятельная работа обучающегося	<b>24</b>
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

### 3.5.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Организация экскурсионного дела</b>		
Тема 1.1 Понятие и виды экскурсий	<b>Содержание учебного материала</b> Введение. Цель, задачи и виды, функции экскурсии. Нормативные документы организаций, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности.	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие №1</b> Анализ заявок на экскурсионное обслуживание	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <i>Подготовить доклад и презентацию по теме: «Экскурсионное дело в России в XIX в.»</i>	2
Тема 1.2 Организация экскурсий	<b>Содержание учебного материала</b> Туристические ресурсы и объекты экскурсионного показа.	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <i>Подготовить доклад и презентацию по теме: «Экскурсионное дело в России в первой половине XX в.»</i>	2
	<b>Практическое занятие №2</b> Историко-культурные и географические достопримечательности СФО	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <i>Подготовить доклад и презентацию по теме:</i>	2



	«Экскурсионное дело в России во второй XX в.»	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составить кроссворд по теме «Туристские ресурсы Российской Федерации»	2
	<b>Содержание учебного материала</b> Туристические ресурсы и объекты экскурсионного показа Алтайского края.	2
	<b>Практическое занятие №3</b> Историко-культурные и географические достопримечательности Алтайского края	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить доклад и презентацию по теме: «Экскурсионное дело в России в XXI в.».	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить доклад и презентацию по теме: «Вербальные методы общения»	2
	<b>Содержание учебного материала</b> Техника публичных выступлений. Методы и приемы общения	4
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить доклад и презентацию по теме: «Невербальные методы общения»	2
	<b>Практическое занятие №4</b> Самопрезентация – как вид публичного выступления	2
	<b>Практическое занятие №5</b> Самопрезентация – как вид публичного выступления	2
	<b>Содержание учебного материала</b> Основные методы и этапы разработки экскурсии. Критерии отбора экскурсионных объектов	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить доклад и презентацию по теме: «Самопрезентация»	2
	<b>Практическое занятие №6</b> Составление списка экскурсионных объектов и карточек (паспорта) экскурсионных объектов	2
	<b>Практическое занятие №7</b> Составление маршрута экскурсии	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить доклад и презентацию по теме: «Виды публичной речи»	2
	<b>Практическое занятие №8</b> Анализ техники экскурсионного показа и рассказа.	2
	<b>Практическое занятие №9</b>	2

	Анализ техники экскурсионного показа и рассказа.	
	<b>Практическое занятие № 10</b> Составление технологической карты экскурсии	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <i>Составить кроссворд по теме: Достопримечательности Барнаула</i>	2
	<b>Практическое занятие № 11</b> Составление технологической карты экскурсии	2
	<b>Практическое занятие № 12</b> Профессиональная культура экскурсовода. Взаимодействие с аудиторией.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <i>Составить кроссворд по теме: Природные достопримечательности Алтайского края</i>	2
	<b>Практическое занятие № 13</b> Составление плана обзорной экскурсии по городам России	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <i>Составить кроссворд по теме: Историко-культурные достопримечательности Алтайского края</i>	2
	<b>Практическое занятие № 14</b> Составление плана природоведческой и экологической экскурсии	2
	<b>Практическое занятие № 15</b> Составление плана экскурсии – квест	2
	<b>Практическое занятие № 16</b> Анализ профессиональных качеств экскурсовода	2
	<b>Дифференцированный зачет</b>	2
<b>Всего:</b>		<b>48</b>

### 3.5.3 Оценка качества освоения программы

Аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Критерии оценки уровня освоения программы:

Оценка	Критерии
«Отлично»	85–100 % правильных ответов
«Хорошо»	70–84 % правильных ответов
«Удовлетворительно»	55–69 % правильных ответов
«Неудовлетворительно»	< 55 % правильных ответов

### 3.5.4 Организационно-педагогические условия реализации программы

### Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Компьютерный класс, Лаборатория «Информационно-экскурсионной деятельности»	Лекция	Персональный компьютер, с программным обеспечением Microsoft Office Power Point
	Практические занятия	Персональный компьютер, с программным обеспечением Microsoft Office Power Point
	Итоговая аттестация	Персональный компьютер, с программным обеспечением Microsoft Office Power Point

### 3.5.5 Учебно-методическое и информационное обеспечение

#### Основные источники:

1. Баранов, А.С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: учебник / А.С. Баранов, И.А. Бисько; ред. Е.И. Богданова. - М.: ИНФРА-М, 2019.

2. Матюхина, Ю. А. Экскурсионная деятельность: учебное пособие / Ю.А. Матюхина, Е. Ю. Мигунова. - 3-е изд., перераб. - Москва: Кнорус, 2023. - 224 с. - (Среднее профессиональное образование).

#### Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Гатауллина, С.Ю. Предоставление экскурсионных услуг: учебник. - Москва: КноРус, 2020. - 236 с. - ISBN 978-5-406-07625-5. - URL: <https://book.ru/book/935934>.

2. Матюхина Ю. Экскурсионная деятельность : учебное пособие / Матюхина Ю.А., Мигунова Е.Ю. - Москва : КноРус, 2023. - 223 с. - ISBN 978-5-406-10252-7. - URL: <https://book.ru/book/944926>. - Текст: электронный.

#### Дополнительные источники:

1. Кулакова, Н.И. Технология и организация экскурсионных услуг: учебное пособие для СПО / Н.И. Кулакова, Т.В. Ганина; ред. Н.И. Кулакова. - Москва: Юрайт, 2022. - 127 с. - (Профессиональное образование).

### 3.5.6 Кадровые условия

Реализация дополнительной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации дополнительной образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности в части реализации дисциплины 3. Экскурсовод.



**Задания для дифференцированного зачета****Учебная дисциплина 1. Мастерство публичных выступлений**

1. Вид публичной речи по форме:  
а) анекдот  
\*б) беседа  
в) ответ ученика на уроке  
г) разговор
2. Пропаганда, агитация, лозунги, призывы – признак речи:  
а) журналистской  
б) дипломатической  
\*в) политической  
г) деловой
3. Разговор между двумя или несколькими лицами называется:  
а) монолог  
\*б) диалог  
в) полемика  
г) дискуссия
4. Составные части выступления и их расположение относительно друг друга называются:  
а) систематизацией выступления  
б) группировкой выступления  
\*в) структурой выступления  
г) аргументацией выступления
5. Вступление – это:  
\*а) обязательный элемент любого публичного выступления  
б) факультативный элемент любого публичного выступления  
в) обязательный элемент только научного выступления  
г) обязательный элемент только политического выступления
6. Приемы поддержания внимания аудитории:  
\*а) вопросы к аудитории  
б) отсутствие дискуссии  
в) непривлекательная внешность оратора  
г) неприятная манера выступления
7. Владение навыками ораторского искусства способствует приобретению:  
а) недоверия  
б) неуважения  
\*в) авторитета  
г) неловкости
8. Среди вариантов допустимых концовок выделяют (выберите несколько вариантов ответа):  
а) иллюстрацию  
\*б) благодарность за внимание  
в) извинение  
\*г) призыв к действию
9. К традиционно хорошим зачинам не относится:  
а) цитата  
\*б) извинение  
в) наглядный пример  
г) пословица, афоризм
10. Какова правильная последовательность этапов подготовки к публичному выступлению:  
1) составление плана; 2) сбор материала; 3) выбор темы; 4) написание текста?  
\*а) 3, 1, 2, 4  
б) 3, 2, 1, 4  
в) 1, 3, 2, 4  
г) 1, 2, 3, 4

**Учебная дисциплина 2. Туристическое страноведение****Тестовые задания  
для проведения дифференцированного зачета**

1. Какая из стран не относится к Европе:

\*Австралия

Польша

Исландия

Ирландия

2. Столица Великобритании:

\*Лондон

Ливерпуль

Дублин

Кардиф

3. Гастрономическим туристским ресурсом Испании является:

Лягушачий суп

\*Хамон

Сэндвич с тунцом

Паста

4. Административно Франция делится на:

Комунны

\*Провинции

Автономные общества

Области

5. Остров Искья находится на территории:

Испании

Португалии

\*Италии

Турции

6. Какое из государств находится в двух частях света:

Италия

Великобритания

\*Испания

Франция

7. На территории Европы не протекает река:

Темза

По

\*Инд

Висла

8. Какой из фестивалей проводится в Таиланде?:

Октоберфест

Коррида

\*Вегетарианский фестиваль  
Фестиваль пагоды Хуонг

9. С какой из стран Польша не имеет сухопутной границы?

Россия  
Украина  
\*Дания  
Чехия

10. Какой город является административным центром провинции Венето?

Рим  
\*Венеция  
Пиза  
Генуя

11. Какой из регионов не является частью Франции?:

Лазурный берег  
\*Балеарские острова  
Аквитания  
Нормандия

12. Любляна – столица...

\*Словении  
Словакии  
Хорватии  
Черногории

13. Денежной единицей Великобритании является:

\*Фунт стерлинг  
Доллар  
Евро  
Йена

14. Денежной единицей Турции является:

\*Лира  
Дирхам  
Динар  
Доллар

15. Какая горная система не относится к Азии?

Памир  
Алтай  
\*Атлас  
Гималаи

16. Какая из стран не относится к Азии?

Филиппины  
Индонезия  
Малайзия  
\*Новая Зеландия

17. Какая из стран не является королевством?

Таиланд

Великобритания

\*Индия

Испания

18. Парк Феррари находится на территории государства

Италия

США

\*ОАЭ

Турция

19. Какое из морей не омывает берега Азии?

\*Альборан

Охотское

Японское

Красное

20. На территории Кипра находится туристский ресурс:

\*Купальня Афродиты

Бассейн Клеопатры

Скала Нефертити

Термы Медичи

### **Учебная дисциплина 3. Организация анимационной деятельности в туризме**

#### **Вопросы к зачету:**

1. Определение анимации в туризме и гостеприимстве.
2. Организация досуга с древности до наших дней.
3. Функции туристской анимации.
4. Типология туристской анимации.
5. Виды анимации как элементы анимационных программ.
6. Анимация и спорт.
7. Особенности и значение гостиничной анимации.
8. Понятие менеджмента анимации.
9. Функции анимационного менеджмента.
10. Общий подход к классификации туристов.
11. Классификация туристов по возрасту, этнической принадлежности, половому признаку.
12. Классификация туристов по их отношению к проведению досуга.
13. Формы работы с разными возрастными группами отдыхающих.
14. Национальные особенности туристов, их учет при составлении анимационных программ.
15. Анимационные программы для семейного досуга.
16. Состав материальной базы для анимационных программ.
17. Требования к содержанию материальной базы для анимационных программ.
18. Типология направлений и программ туристской анимации.
19. Особенности построения анимационных программ.



20. Корпоративная гостиничная концепция анимации. Стратегия анимационной деятельности.

21. Фирменный стиль в концепции анимации.

22. Структура анимационной службы.

23. Подбор и управление персоналом анимационной службы.

24. Разработка правил поведения аниматоров.

25. Технологический процесс создания и реализации анимационных программ.

#### **Учебная дисциплина 4. Организация спортивного туризма**

##### **Вопросы к зачету:**

1. Что такое спортивный туризм?
2. Дайте характеристику подвидам спортивного туризма.
3. Перечислите туристские ресурсы, которые позволяют активно развиваться спортивному туризму.
1. Определите необходимое снаряжение для группы туристов, собирающихся в поход. Дайте правильные названия.
2. Назовите необходимый список продуктов для туристского похода.
3. Перечислите снаряжение, необходимое для летнего пешеходного похода по Алтайскому краю.
4. Перечислите снаряжение, необходимое для зимнего лыжного похода по Алтайскому краю
5. Что такое тактика движения в походе?
6. Что такое техника движения в походе?
7. Каким образом проходится горный перевал?
8. Каким образом проходятся речные пороги?
9. Технология подготовки к пешему походу с группой туристов.
10. Технология подготовки к водному походу с группой туристов.
11. Технология подготовки к лыжному походу с группой туристов.
12. Техника вязания спортивных узлов.
13. Техника организации туристского лагеря.
14. Техника создания спасательных знаков.
15. Перечислите требования, предъявляемые к туристским услугам.
16. Методика разработки маршрута спортивного похода.
17. Нормативные требования по технической сложности, предъявляемые к походам различных категорий сложности.
18. Обеспечения питания на маршруте.
19. Понятие «туристский маршрут», их виды и содержание.
20. Обязанности руководителя туристской группы.
21. Контроль выполнения требований безопасности на туристском маршруте.
22. Сопровождающий туристских групп. Обязанности сопровождающего.
- Руководитель группы.
23. Общие положения к подготовке и организации туристского похода.
24. Факторы риска на туристском маршруте: травмоопасность, воздействия окружающей среды, пожароопасность.
25. Послемаршрутное оформление документов для некатегорийных и категорийных походов.
26. Факторы риска на туристском маршруте: биологические воздействия, психофизиологические нагрузки, химические воздействия.
27. Калькуляция себестоимости туристского продукта.

28. Охрана природы при устройстве ночлегов, перевалов, очагов.
29. Обязанности каждого члена туристской группы.

### **Учебная дисциплина 3. Экскурсовод**

#### **Вопросы к зачету:**

1. Определение экскурсии. Основные признаки экскурсии.
2. Правовое регулирование туристско-экскурсионной деятельности.
3. Цели и задачи экскурсии. Функции экскурсии.
4. Виды и классификация экскурсий.
5. Особенности проведения обзорной экскурсии.
6. Технология подготовки экскурсии. Основные этапы.
7. Выбор объектов экскурсии и составление маршрута экскурсии.
8. Структура индивидуального и контрольного текстов.
9. Особенности комплектования «Портфеля экскурсовода».
10. Методическая разработка экскурсии. Технологическая карта.
11. Методические приемы экскурсионного показа.
12. Методические приемы экскурсионного рассказа.
13. Специфика профессии экскурсовода. Мастерство экскурсовода.
14. Основные историко-культурные достопримечательности Алтайского края
15. Основные природные достопримечательности Алтайского края

#### **Практическое задание**

**Предложить варианты объектов экскурсионного показа и методические приемы для следующих тем экскурсий:**

1. Обзорная экскурсия по городу Барнаулу
2. Барнаул - город церквей и храмов
3. Барнаул - молодежный город
4. Барнаул - город влюбленных
5. Театральный Барнаул
6. Купеческий Барнаул
7. Барнаул - столица Алтайского края
8. Новогодний Барнаул
9. Барнаул в годы ВОВ
10. Барнаул – горнозаводской город
11. Площади города Барнаула
12. Барнаул – город чудес
13. Барнаул – камнерезный
14. Этническая мозаика города Барнаула
15. Музыкальный Барнаул